

# 您的Worcester 公立图书馆借书证

## “让您与世界接轨”

### 请书写工整

名字 \_\_\_\_\_ 中间名 \_\_\_\_\_ 姓氏 \_\_\_\_\_

首选名字 (如与上述不同) \_\_\_\_\_

出生年月日: 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_

电子信箱: \_\_\_\_\_

\_\_ 借书收据如需发送到电子信箱, 请选择这一项。

电话号码: \_\_\_\_\_

邮寄住址: \_\_\_\_\_ 公寓号码 # \_\_\_\_\_

城市: \_\_\_\_\_ 州: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

居住地址 (如与以上不同): \_\_\_\_\_ 公寓号码 # \_\_\_\_\_

城市: \_\_\_\_\_ 州: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

未满十八岁申请者的家长/监护人姓名: \_\_\_\_\_

如申请者属于某个团体一同申请借书证, 请问团体名称是: \_\_\_\_\_

(例如: 同一班级的学生同时间申请借书证, 可能是Jones 老师, 二年级, Brooks 学校)

请选择接收通知方式, 以便领取预订的书籍资料:

电话\_\_ 电邮\_\_ 短信\_\_

### 借阅人同意书 请仔细阅读后签名!

#### 我同意

- 遗失借书证会立刻通知
- 在报备遗失或遭偷窃前, 会对所有罚款和费用, 以及从我的借书证借出的任何物品负责
- 会对使用我借书证借出的物品负责
- 及时支付所有费用, 包括遗失和损坏的物品
- 知会图书馆关于任何姓名或地址更改
- 遵守图书馆所有规定

申请人签名: \_\_\_\_\_

家长/监护人签名 (申请人未满12岁): \_\_\_\_\_

#### 限职员使用

Barcode \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Staff \_\_\_\_\_